

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 33»
_____ Е.В.Шатилова
от 01 февраля 2017 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Наименование учреждение
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеобразовывающего вида № 33»
Наименование должности
Педагог дополнительного образования, осуществляющего платные услуги

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Должностная инструкция педагога, осуществляющего платные образовательные услуги разработана на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 года № 613-н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

1.2. Педагог дополнительного образования, осуществляющий платные образовательные услуги, работает по договору, заключённому на учебный год с заведующим МБДОУ «Детский сад № 33».

1.3. Педагог дополнительного образования непосредственно подчиняется заведующему МБДОУ и заместителю заведующего.

1.4. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.08.2013 № 706;
- Нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания платных образовательных услуг в сфере образования;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- Уставом МБДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Трудовым договором и договором с родителями;
- Настоящей должностной инструкцией.

2. Трудовые функции

2.1. Обобщенная трудовая функция

2.1. 1. Требования к образованию и обучению:

-педагог дополнительного образования должен иметь профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» или, не имея специального образования, обладать достаточно практическим опытом и компетентностью, выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности;

2.1.2. Особые условия допуска к работе:

-отсутствие ограничений на занятия педагогической деятельностью установленных законодательством РФ;

-прохождение в установленном порядке медицинских осмотров и аттестации.

2.2. Трудовая функция «Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной образовательной программы»

2.2.1 Трудовые действия:

-стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся;

-разработка мероприятий по модернизации оснащения группового помещения, формирование предметно-пространственной среды.

2.2.2. Необходимые умения:

-Осуществлять деятельность, соответствующей программе дополнительного образования.

-Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы).

-Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования.

-Создавать условия для развития учащихся.

-Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, благоприятного психологического климата.

-Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей: избранной области деятельности и задач дополнительной

общеобразовательной программы - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья).

-Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности).

-Выполнять требования охраны труда.

-Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.

2.2.3.Необходимые знания:

-Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников.

-Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы).

-Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности.

-Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся.

-Психологопедагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий.

-Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся.

- Педагогические, санитарно-гигиенические, эстетические, требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ.

-Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения.

-Требования охраны труда в избранной области деятельности.

-Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье

учащихся, находящихся под их руководством.

-Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.

2.3. Трудовая функция по обеспечению взаимодействия с родителями (законными представителями обучающихся)

2.3.1. Трудовые действия:

-Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.

-Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию.

2.3.2. Необходимые умения:

-Использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с семьей деятельности.

2.3.3. Необходимые знания:

-Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные.

-Особенности семейного воспитания и современной семьи.

4. ПРАВА

Педагог дополнительного образования в пределах своей компетенции **имеет право:**

- принимать участие в разработке любых управленческих решений, касающихся работы педагога дополнительного образования;
- устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы;
- повышать свою квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ, законных распоряжений заведующего ДОУ и иных локальных нормативных актов должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенно трудовым законодательством РФ. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил педагог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ. За виновное причинение ДОУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством РФ.

5.4. За ненадлежащее исполнение требований действующего законодательства в части вопросов, связанных с антитеррористической деятельностью, педагог может быть привлечён как к административной, так и дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

6.1. Работает по графику, согласованному с заведующим МБДОУ.

6.2. Получает от заведующего информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

С должностной инструкцией ознакомлена:

Дата подпись фамилия, инициалы

Второй экземпляр должностной инструкции получен на руки:

Дата подпись фамилия, инициалы

Протокол № __ от «__» ____ 2017г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета: __ И.А. Левчинская