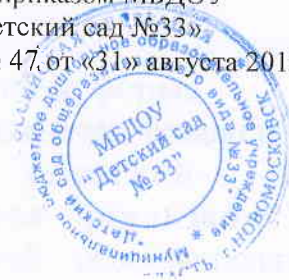


РЕКОМЕНДОВАНО
к принятию
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 33»
Протокол № 2 от «24» августа 2016г.

Мотивированное мнение
Педагогического Совета МБДОУ
«Детский сад №33» учтено
Протокол № 4 «25» августа 2016г.

Мотивированное мнение
Совета родителей МБДОУ
«Детский сад №33» учтено
Протокол №.2 «25» августа 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад №33»
№ 47 от «31» августа 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида №33»

г. Новомосковск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение устанавливает единые требования к форме Планирования образовательной работы в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 33» (далее - Образовательная организация) с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Система планирования отражает требования Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

1.3. Основа планирования образовательного процесса — основная образовательная программа дошкольного образования Образовательной организации.

1.4. Планирование деятельности педагогов опирается на результаты Педагогической оценки индивидуального развития детей и направлено в первую очередь на создание психолого-педагогических условий для развития каждого ребенка, в том числе, на формирование развивающей предметно-пространственной среды.

1.5. Планирование деятельности направлено на совершенствование ее Деятельности и учитывает результаты внутренней оценки качества Программы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обеспечение полноты реализации основной образовательной Программы Образовательной организации.

2.2. Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.

2.3. Обеспечение взаимодействия между педагогами Образовательной организации.

3. ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

- 3.1. Обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.2. Учет конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
- 3.3. Интеграция образовательных областей.
- 3.4. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

4.1. С целью обеспечения единых требований к структуре и форме планирования в Образовательной организации утвердить документацию следующих видов:

- нормативно-правовые основы деятельности педагога;
- организационно-методические основы деятельности;
- перспективное планирование на месяц;
- календарное планирование в утвержденной форме:
 - режимные моменты;
 - совместная деятельность взрослого и детей с учетом образовательных областей;
 - групповая, подгрупповая;
 - индивидуальная;
 - самостоятельная деятельность в ходе режимных моментов;
 - организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей;
 - взаимодействие с родителями / социальными партнерами.

4.2. Планирование работы осуществляется на основе календарно-тематического перспективного планирования.

4.3. Планирование реализуется педагогами группы совместно.

4.4. В плане должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия Образовательной организации.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. План является обязательным документом педагогов.

5.2. Контроль за планированием осуществляется заместителем заведующего ежемесячно.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, нижеподписавшийся, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной тайне, настоящим заявляю о том, что я не являюсь носителем государственной тайны и не имею доступа к информации, составляющей государственную тайну.

ПОДПИСАТЕЛЬ

Подпись: _____
Имя: _____
Фамилия: _____

Пропитано, пронумеровано и
сверлено печатью

листов

Заведующий МБП
«Деревский сад № 3»
И. В. Шаталова

